

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

討議年月日:令和 8年 3月 6日

公表:令和 年 月 日

事業所名 プロッサムジュニア北島教室

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	9	0	法令を遵守したスペースを確保し支援にあたっているが、イベント等により利用者が多い日には、時間帯を分け活動を行っています。	
	2 職員の配置数は適切である	9	0	配置数が適切となるよう利用状況に応じ適切に配置しています。	適切な人員を配置しているが、送迎の時間帯など一時的に人員が少なくなるため増員を検討します。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	9	0		
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	9	0	日々の利用状況を職員全員が把握し、個々の児童に応じた配慮を行っている。	保護者の方や、相談支援専門員などの意見を聞き環境を整備していきます。
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	8	1		
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	9	0	保護者の方の意見を把握し業務内容の改善につなげています。	
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	9	0	インターネット上で公表を行っています。	
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	1	8	第三者による評価は行っていません。	今後必要に応じて実施を検討していきます。
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	7	1	内部研修を行い支援の質の向上に努めています。また、外部研修が受けられるように調整を行っています。	外部研修への参加費用補助制度を充実させ、より専門性の高い資格取得を奨励する。
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	9	0	利用開始までに面談を行い、児童の状況・課題・保護者の方のニーズなどを把握し個別支援計画の作成を行っています。	計画作成時に、より具体的な目標(スモールステップ)を設定し、達成感を得やすくする。
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	5	4	事業所でアセスメントシートを作成しアセスメントを行っています。	ツール結果の解釈について職員間で勉強会を開き、分析の精度を一定に保つ。
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	9	0		
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	9	0		
	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	9	0	職員ミーティングを行い様々な意見の中から個々の児童に合った支援内容を考えています。	立案プロセスを可視化し、経験の浅い職員も企画段階から積極的に関与できる体制を作る。
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	9	0	季節ごとの制作活動を入れるなどし、プログラムが固定化しないように工夫しています。	児童の「やりたいこと」を聞き取り、自由遊びの時間にも選択肢を増やす。
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成している	9	0	個別活動での支援を集団活動の中でいかなるよう計画を作成しています。	
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	9	0	朝礼時にその日の支援の内容や分担について確認を行っています。	
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	9	0		現在時間的に余裕が無いが、今後検討していきたい。
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	9	0	日々の活動の記録をとり、情報を共有し、支援の質の向上に努めています。	
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	9	0	定期的にモニタリングを行い、必要があればその都度内容を見直すよう心がけています。	
21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	9	0	児発管や代表が参加し対応している。		

関係機関や保護者との連携	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	9	0	必要に応じて、保育園等への訪問を行っている。	
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている	5	3		
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている	5	4		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	7	1	必要に応じて、保育園や小学校等への訪問を行っている。	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	6	2	必要に応じて、保育園や小学校等への訪問を行っている。	
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	5	3	併用の児童発達支援センターへの訪問や、関係機関の方との面談を行い連携を図っています。	
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	9	6		
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	2	3	参加が可能な場合には参加しています。	地域自立支援協議会への参加頻度を高め、地域の他事業所との事例検討会などを通じて専門的なネットワークを強化する。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状態や課題について共通理解を持っている	9	0	送迎時に保護者の方とお話しするよう心がけていますが、時間がない場合にはHUG上でのやり取りを行っています。	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	2	6		
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	9	0	契約の際に対面で説明を行っています。	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	9	0		
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	9	0	保護者の方の状況に応じて可能な場合には話しをしています。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	3	5		現在行えていないが今後検討していきたい。
	36	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	9	0		
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	8	1	現在会報は発行していませんが、日々の活動の記録に写真を載せ活動について報告しています。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	9	0	個別支援計画や利用者記録などの個人情報は鍵付きキャビネットにて保管しています。	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	9	0		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	1	8		
	非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	9	0	マニュアルを作成し研修を行っている。
42		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	9	0	法令に、基づき訓練を行っている。	
43		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	7	2	基本情報の聴き取りを契約の際に行っている。	
44		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	8	1	契約の際のアレルギーの情報を聴き取り、必要に応じ、おやつやお弁当を持参してもらうなどの対応をとっています。	
45		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	8	1	ヒヤリハットがあった場合には書面を作成し情報共有を行っています。	
46		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	8	0		
47		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	5	3		

〇この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。